

Basisschool De Oostvogel

Schoolgids 2024-2025



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 NCO-rapportages

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouder(s)/verzorger(s),

Goed geïnformeerd zijn en blijven is voor u als ouder/verzorger niet alleen in uw eigen belang, maar ook in het belang van uw kind. Deze schoolgids wil u hierbij tot hulp zijn.

In deze schoolgids zijn allerlei zaken vermeld die met de dagelijkse gang van zaken op school te maken hebben. Daarnaast kunt u lezen wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

Ook dit schooljaar vormen we weer samen met basisschool 't Getij in Kloosterzande een zgn. 'tandemschool'. Dit betekent dat we beiden dezelfde directeur delen en samenwerken waar mogelijk.

Op de Oostvogel willen we kinderen mogelijkheden geven om ontdekkingen, vaardigheden, kennis en inzichten op te doen, zodat zij de wereld om zich heen beter leren begrijpen en ook kunnen functioneren in de huidige en toekomstige maatschappij.

Mocht u nog verdere toelichting wensen of reacties hebben op de inhoud van onze schoolgids bent uiteraard altijd welkom.

Met vriendelijke groet namens het schoolteam en MR,

Godfried Blaeke, directeur

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool De Oostvogel
Pastoor Willemsstraat 15
4586AJ Lamswaarde

☎ 0114690492
🌐 <http://www.bs-oostvogel.nl/>
✉ oostvogel@elevantio.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Godfried Blaeke	godfriedblaeke@elevantio.nl
plaatsvervangend dir.	Monique Kindt	moniquekindt@elevantio.nl

Schoolbestuur

Elevantio

Aantal scholen: 39

Aantal leerlingen: 5510

🌐 <https://www.elevantio.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting
Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs
Zeeuws-Vlaanderen

Aantal leerlingen



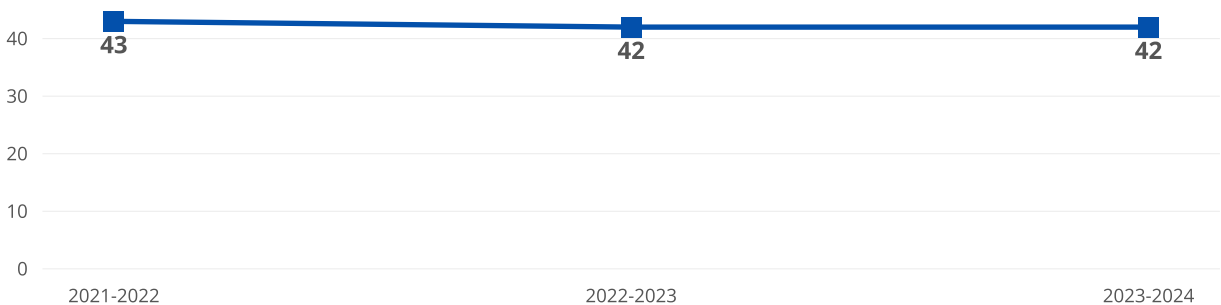
2023-2024

42

Onze school is een kleine, sfeervolle en laagdrempelige dorpsschool met een rooms-katholieke identiteit. De kinderen die onze school bezoeken wonen voor het grootste gedeelte in Lamswaarde. Ook komen er een aantal kinderen uit de omliggende polders en enkele kinderen uit andere dorpen.

In veel gezinnen is Nederlands de thuistaal. Sinds enkele jaren bezoeken ook een aantal kinderen van verschillende niet-Nederlandse gezinnen (Syrië, Sudan, Jemen, België, Polen en Roemenië) onze school.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

respect

veiligheid

samen

diversiteit

vertrouwen

Missie en visie

Op de Oostvogel onderschrijven we uiteraard de missie van Elevantio. Daar hebben we een eigen kleuring aan gegeven die we hebben proberen samen te vatten in het volgende motto: ***samen groeien in een passend en kleurrijk palet.***

We streven naar kwalitatief hoogwaardig en toekomstgericht onderwijs, waarbij het unieke kind met al zijn talenten en mogelijkheden het uitgangspunt is. Daarnaast is de Oostvogel een fijne plek om samen te werken, te leren, te ontdekken en te ontwikkelen voor iedereen.

Om dit daadwerkelijk te bewerkstelligen, hanteren we een krachtig (zelf ontworpen) onderwijsconcept; genaamd PaletO. Een palet refereert aan kleur en diversiteit en de O staat voor verwondering, begrip en Oostvogel. Ieder uniek kind heeft een eigen kleur; eigen talenten en mogelijkheden. Het omgaan met diversiteit: verschillen tussen kinderen, maar ook tussen leerkrachten, ouder(s)/verzorger(s), kortom tussen alle mensen, biedt nieuwe inzichten.

Ook waardering hiervoor is onmisbaar bij professioneel gedrag. De natuurlijke verwondering en nieuwsgierigheid van alle kinderen en de wil om de wereld te ontdekken moet worden gekoesterd. Wij werken vanuit een rijke, inspirerende en uitdagende leeromgeving, zodat alle kinderen kans krijgen zich optimaal te ontplooien en hun talenten te ontwikkelen.

Veel leerervaringen geven kinderen mogelijkheden om ontdekkingen, vaardigheden, kennis en inzichten op te doen, zodat zij de wereld om zich heen beter leren begrijpen en ook kunnen functioneren in de huidige en toekomstige maatschappij.

Identiteit

Onze school is een rooms-katholieke school. Vanuit onze eigen identiteit, is de Oostvogel bij uitstek de plek, waar elke leerling kennismaat met de verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten.

Maatschappelijke ontwikkelingen als individualisering en een multiculturele samenleving vragen dat scholen actief burgerschap en sociale integratie bevorderen. Wij verstaan onder actief burgerschap: het kunnen en willen deelnemen aan de samenleving.

Burgerschap gaat in onze visie over diversiteit, acceptatie en tolerantie. Het vraagt ook reflectie op het eigen handelen van de kinderen, een respectvolle houding en een bijdrage aan de zorg voor je omgeving.

In ons onderwijs komt dit niet als een apart vak terug maar besteden we de hele week door aandacht aan deze visie. Het is een geïntegreerde visie die zowel bij de kennisgebieden als aardrijkskunde, geschiedenis of natuur wordt uitgewerkt, maar ook wordt toegepast in de lessen bewegingsonderwijs, spel, buitenspelen, drama, enzovoorts. Dit alles in relatie met elkaar. Vanuit onze eigen identiteit.

Items uit de rooms-katholieke identiteit zijn zichtbaar tijdens onze startactiviteiten waarbij we aandacht hebben voor “de smalle identiteit” maar daarnaast volop aandacht voor “de brede identiteit”. Het laatste is o.a. ook zichtbaar in onze lessen levensbeschouwing, KiVa-lessen etc.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Werken in units

Onze ambitie is om te werken zowel in combinatiegroepen als in units nl. de onderbouw- (gr. 1-4) en de bovenbouwunit (gr. 5-8) met co-teaching als organisatievorm. Hierbij komen zowel leerlingen als leerkrachten meer in hun kracht te staan. Meerdere onderwijsprofessionals werken gedurende langere tijd op gestructureerde wijze samen, op basis van gedeelde visie en nemen daarbij gezamenlijk de verantwoordelijkheid voor goed onderwijs en de ontwikkeling van alle leerlingen in de groep. Naast het werken in units werken we ook in combinatiegroepen: gr. 1-2, gr. 3-4, gr. 5-6 en gr. 7-8.

We willen binnen deze structuur dat de leerkrachten alle substructuren kunnen inzetten, passende bij de behoeften van zichzelf of van de leerlingen. De passende co-teaching structuur wordt in eerste instantie ingezet ten dienste van de leerlingen. Uiteraard kan deze substructuur ook ingezet worden n.a.v. feedback op eigen professionele ontwikkeling.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

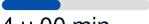
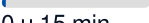
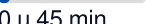
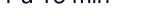
Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Buitenspel	 5 u 15 min	 5 u 15 min
Kunstzinnige oriëntatie en creatieve vorming	 4 u 00 min	 4 u 00 min
KiVa-sociaal emotionele ontwikkeling	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Nederlandse taal	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Oriëntatie op jezelf en de wereld	 9 u 45 min	 9 u 45 min
Pauze	 3 u 15 min	 3 u 15 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 4 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Taal	 4 u 00 min	 6 u 00 min	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 5 u 15 min
Rekenen/wiskunde	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min
Wereldoriëntatie	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Levensbeschouwing	 0 u 15 min	 0 u 15 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Engelse taal			 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
KiVa-sociaal/emotioneel-spel	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Weektaak/schrijven	 3 u 00 min	 2 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Buitenmoment motoriek	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Inloop	 1 u 00 min	 1 u 00 min				
Pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min

In de weektaak komen diverse vakken aan bod: taal, rekenen, spelling en schrijven.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Peutergroep 't Lammetje
- BSO/KOV op de school locatie



2.2 Het team

Het team van de Oostvogel bestaat uit de volgende personen:

- juf Margot/Emma: peutergroep
- juf Tamara en juf Monique (plv. dir.): gr. 1-2/onderbouwunit
- juf Wendy: gr. 3-4/onderbouwunit
- meester Patrick: gr. 5-6/bovenbouwunit
- juf Cindy: IB, gr. 7-8, bovenbouwunit
- juf Ellen: gr. 7-8/bovenbouwunit
- juf Stephanie: IB
- meester Godfried: directeur

Op een aantal vaste momenten (buitenmomenten, zaakvakken, creatieve vakken, KiVa) wordt er groepsdoorbrekend gewerkt, waarbij 2 leerkrachten samenwerken (co-teachen) in de units (onderbouwunit gr. 1-4 en bovenbouwunit gr. 5-8).

Opleidingsschool Zuidwest

Samenwerken en samen dingen maken is heel belangrijk.

Wij vinden dat het opleiden van studenten een taak is voor de schoolbesturen, HZ University of Applied Sciences en Scalda. Daarom is onze school een plek van de Opleidingsschool Zuidwest. Bij ons op school helpen we studenten om leraar te worden. De kracht van de Opleidingsschool Zuidwest komt door de combinatie van de nieuwe ideeën van studenten, de goede basis van de HZ-pabo of mbo Scalda, en de dagelijkse praktijk op de basisschool. Dit zorgt ervoor dat studenten een goede start maken als onderwijsprofessional. Studenten komen vaak in de klas helpen. Door samen met de leraar te werken en te leren, ontdekken ze hoe mooi het vak is. Op deze manier willen wij bijdragen aan een sterke toekomst voor het onderwijs.

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

Verlof personeel

In die gevallen waarbij groepsleerkrachten wegens omstandigheden geen onderwijs kunnen verzorgen, hebben we de volgende regeling voorzien:

1. Als er sprake is van kortdurende vervangingen zullen door deze door het schoolteam zelf worden opgevangen.
2. Als er sprake is van langdurigere vervangingen, zal naar een geschikte vervanger worden gezocht.
3. Indien die niet lukt, worden de kinderen over andere groepen verdeeld.
4. In zeer bijzondere gevallen en bij hoge uitzondering krijgen de kinderen vrij van school.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Peuterspeelzaal 't Lammetje en Kinderopvang Zeeuws-Vlaanderen*.

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouder(s)/verzorger(s) zeer belangrijk.

Onze school biedt voor- en vroegschoolse educatie aan. We werken nauw samen met de peuterspeelzaal ('t Lammetje) in het gebouw van de school. We werken gericht samen om een doorgaande lijn te realiseren t.a.v. het volgen en begeleiden van jonge kinderen (2-7 jaar).

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

De volgende doelen zijn in ons schoolplan opgenomen.

Kansrijk!

- PaletO-lessen doorontwikkelen, uitbouwen en verdiepen
- Thema's nog rijker en betekenisvoller maken
- Doorontwikkelen van een kwaliteitsborging van PaletO
- Opzetten van plus/hoogbegaafdheidsbeleid
- Ons rekenaanbod/ rekenleerlijn verder uitdiepen/optimaliseren/verrijken met handelend en ondersteunend materiaal
- Taalmethode verbinden aan PaletO
- Werken aan de executieve functies
- Onderzoeken hoe we de (school)dagen (nog) rijker kunnen maken.
- Optimaliseren van de kindgesprekken
- Gebruik maken van rijke teksten in relatie met begrijpend lezen/themakisten/ verhogen leesmotivatie. Ontwikkelingen close-reading

Samen!

- Differentiëren in onderwijsbehoeften
- Optimale inzet-/gebruik IEP
- Stellen van school-groeps- en individuele ambities
- Doorontwikkelen van werken met en vanuit leerlijnen
- SOP en zorgplan actualiseren
- Burgerschapsdocument verder door ontwikkelen en zorgen voor zichtbaarheid
- Doorontwikkeling beleid mediawijsheid - actualiseren ICT-beleid
- Ouderbetrokkenheid verder optimaliseren
- Doorontwikkeling van gelijke kansen beleid en daarbij behorende acties.

Daar wil je werken!

- Uitwisselingen -leren van elkaar
- Gerichte groepsbezoeken (vooraf reflectievragen)
- Talenten van eenieder breder en beredeneerd inzetten
- De gesprekkencyclus wordt verder doorontwikkeld o.a. 360 graden feedback wordt toegevoegd
- Stimulans/mindset om te blijven leren en ontwikkelen zowel individueel als teamgericht
- Gezonde schoolacties t.a.v. voeding, bewegen en welbevinden continueren en stimuleren

Verbindend met partners

- Kindcentrum-ontwikkeling
- Optimale verbinding met het dorp
- Koppeling thema's en burgerschap
- Een 'omrijkschool' worden, waarbij ouders bewust voor het PaletO-concept kiezen

Hoe bereiken we deze doelen?

In het jaarplan worden de doelen van het schooljaar omschreven en alle voorgenomen acties. Dit plan wordt 2x per schooljaar geëvalueerd: wat is gerealiseerd? waar is dat te zien? en wie is daarvoor verantwoordelijk?. Daarnaast worden nieuwe (vervolg)acties gepland.

Middels de zelfevaluatie wordt de kwaliteitszorg geborgd. Hieruit vloeien nieuwe ambities voort, die dan weer kunnen worden gerealiseerd.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

Ons onderwijs

Basisschool de Oostvogel biedt onderwijs aan kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar uit Lamswaarde en omstreken. Voorafgaand aan de leeftijd van 4 jaar kunnen kinderen vanaf 2 jaar terecht op de peutergroep 't Lammetje op onze school.

Alle kinderen verdienen een zo passend mogelijke plek in het onderwijs. Onderwijs dat leerlingen uitdaagt, dat uitgaat van hun mogelijkheden en rekening houdt met hun beperking. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving. Het speciaal onderwijs blijft bestaan voor kinderen die daar het best op hun plek zijn. Scholen hebben zorgplicht. Dat geldt dus ook voor onze school. Dat betekent dat wij ervoor verantwoordelijk zijn om alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een passende plek te bieden. Het gaat daarbij om leerlingen die bij ons worden aangemeld en leerlingen die al op school zitten. Wij zoeken in overleg met de ouders een passende plek. Op onze eigen school of, als de school niet de juiste begeleiding kan bieden, op een andere reguliere - of speciale school. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) hebben we vastgelegd welke ondersteuning wij kunnen bieden. Wij werken daarbij vanuit het bovenschools beleidskader voor leerlingbegeleiding.

Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) kunt u de ondersteuning vinden die wij bieden. Dit document kunt u vinden op de website van de school: <https://oostvogel.elevantio.nl>

De ondersteuning

De ondersteuning die wij kunnen bieden, richt zich in de basis op het sociaal-emotioneel leren en het welzijn, wat de basis vormt voor de cognitieve ontwikkeling. We richten ons op het creëren van een positieve schoolcultuur middels dagelijks persoonlijk welkom, wekelijks preventief groepsgepraak, gezamenlijke gemaakte en gevisualiseerde afspraken en extra beweegmomenten. Co-teaching in beide units biedt meer mogelijkheden om alle leerlingen zo goed mogelijk te begeleiden, waarbij gedeelde verantwoordelijkheid uitgangspunt is. In dit effectieve leerklimaat op de Oostvogel wordt leren zo optimaal mogelijk gemaakt.

Daarnaast kunnen we expertise van bovenscholse zorg benutten. Het team Bovenscholse Ondersteuning Elevantio is voor alle scholen beschikbaar en de toeleiding verloopt via preventie-overleggen. Zorg in bijzondere gevallen als rouw kan ook geboden worden. Er is een rouwprotocol aanwezig.

OPP (Ontwikkelperspectief)

Voor alle leerlingen die naast basisondersteuning ook extra ondersteuning krijgen, maakt de school een ontwikkelingsperspectief. In dit perspectief beschrijft de school de onderwijsdoelen voor die leerling. Welk niveau wordt nagestreefd? En wat gaat de leerling doen na de basisschool? Ook staat erin welke extra begeleiding de school biedt. De school overlegt met de ouder(s)/verzorger(s) over de invulling van het perspectief.

Onderbroken ontwikkeling/kleuterverlenging/doublure

Op de Oostvogel willen we dat de ontwikkeling van kinderen zoveel mogelijk ononderbroken verloopt. Alle kinderen zijn unieke individuen die zich elk op hun eigen manier en in eigen tempo ontwikkelen. Op onze school vindt differentiatie plaats naar tempo, niveau, leeftijd en instructiebehoefte.

Doublure

Voor een enkele leerling is het echter wenselijk om de leertijd te verlengen, omdat het kind dit nodig heeft voor zijn of haar ontwikkeling. Dit gebeurt alleen als het aanbieden van leerstof voor een 2e jaar zinvol is. Dit is een keuze die zorgvuldig wordt gemaakt in overleg met ouder(s)/verzorger(s). De voor- en nadelen worden goed overwogen aan de hand van duidelijke criteria. Ouder(s)/verzorger(s) worden in een vroeg stadium hierin meegenomen. De uiteindelijke beslissing voor een doublure maken we als school altijd in samenspraak met ouder(s)/verzorger(s).

Kleuterverlenging

Speciale aandacht is er voor kinderen in de kleutergroep, die in oktober, november en december in groep 1 komen. De doorstroom naar groep 2 vindt plaats, wanneer kinderen voldoende toegerust zijn voor het aanbod in groep 2. De persoonlijke ontwikkeling van het kind is bepalend bij het nemen van een beslissing en wordt tijdig met ouder(s)/verzorger(s) besproken. Het vervolgen van onderwijs in groep 1 wanneer nodig, geldt niet als een doublure.

Wanneer men overgaat tot kleuterverlenging in groep 2 is het uitgangspunt, dat een kind nog onvoldoende vaardigheden heeft ontwikkeld om te kunnen deelnemen aan het aanvankelijk lees- en schrijfprogramma en het rekenprogramma van groep 3. Op de Oostvogel vindt kleuterverlenging plaats wanneer de school overtuigd is dat een leerling het daarna beter zal gaan doen en dat de kleuterverlenging in belangrijke mate zal bijdragen aan de ontwikkeling van de benodigde vaardigheden.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We willen leerlingen optimaal begeleiden in de relatief kleinere groepen, waarbij meer individuele ondersteuning mogelijk is. Onze ambitie is: een passend aanbod voor alle leerlingen op zowel sociaal-emotioneel als cognitief gebied. Hiervoor gaan we komende jaren acties uitrollen onder de noemer 'PaletO+'.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Er zijn 2 intern begeleiders, met expertise op diverse vakgebieden zoals taal en rekenen en hoogbegaafdheid.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

1 leerkracht heeft de opleiding Master Sen gedrag gevolgd en is gedragsspecialist.

Er is een gediplomeerde IB-er aanwezig op de Oostvogel (RT-opleiding/Master-Sen Special Needs).

Daarnaast heeft het volledige schoolteam de KiVa-training KiVa gevolgd en is er op school een KiVa-team actief. 2x per schooljaar worden nieuwe ontwikkelingen/aanpak besproken met het KiVa-team van de tandemschool.

Preventieve ondersteuning door social workers vanuit AanZ/Hulst voor elkaar/Porthos

Om ervoor te zorgen dat kinderen goed kunnen groeien, is het belangrijk dat ze zich sociaal en emotioneel goed voelen. We werken samen aan een prettige sfeer waarin kinderen kunnen leren. Als er toch extra hulp nodig is, proberen we dat te bieden. Soms hebben we daar extra expertise voor nodig. Op onze school geloven we in samenwerken met partners. Door samen te werken kunnen we kinderen beter begeleiden in hun ontwikkeling. Als een kind hulp nodig heeft op sociaal of emotioneel gebied, kunnen we een social worker van AanZ inschakelen. Deze hulp is makkelijk toegankelijk en is bedoeld om snel te kunnen starten. Vooraf gaan we in gesprek met ouder(s)/verzorger(s) om de hulp zo goed mogelijk af te stemmen. Via de intern begeleider kunt een afspraak maken met een social worker.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Er is een gedragsspecialist Master Sen aanwezig en de intern begeleider heeft expertise t.a.v. werkhouding en taakaanpak.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op de Oostvogel wordt het anti-pestprogramma KiVa ingezet en dit programma zet vooral in op preventie (voorkomen dat er er gepest wordt).

Als er desondanks alle preventieve maatregelen toch gepest wordt, zal er in eerste instantie worden ingestoken om dit op te lossen in de groep. Pesten is een groepsproces en een probleem van de groep, dus is de gehele groep nodig om dit op te lossen. Het is van belang dat kinderen leren inzien dat zij allemaal zelf invloed kunnen hebben op het pesten.

Als dit niet voldoende blijkt en het probleem blijft bestaan dan kan de leerkracht het curatieve groepsgesprek of de steungroep aanpak inzetten.

Curatief groepsgesprek

Als zich daadwerkelijk (pest)problemen voordoen, kan dit in de groep worden besproken. De leerkracht schat in of de groepssfeer veilig genoeg is om een gezamenlijk groepsgesprek te houden. Niet alle problemen kunnen in de groep worden besproken. Een groepsgesprek over pesten vindt alleen plaats wanneer het pestslachtoffer daarmee instemt.

De steungroep aanpak

De steungroep bestaat uit een aantal kinderen uit de klas en zij worden gevraagd of ze kunnen helpen met het oplossen van het probleem, altijd in overleg met het pestslachtoffer zelf. In de steungroep zit ook altijd de pester, die overigens nooit als schuldige wordt aangewezen. De focus van de steungroep aanpak ligt op het samen in de groep oplossen van het probleem.

Herstelaanpak

Als het pesten ondanks de gemaakte afspraken toch doorgaat wordt de herstelaanpak ingezet. Een lid van het KiVa-team gaat een gesprek aan met de pestende leerling en wordt er een herstelplan opgesteld. Dit wordt altijd ondertekend door het betreffende kind en de ouders(s)/verzorger(s) van het kind, want pas in deze fase worden de ouder(s)/verzorger(s) van de pester ingelicht. Als kinderen zich vervolgens niet aan de gemaakte afspraken houden, dan worden ouder(s)/verzorger(s) uitgenodigd voor een gesprek en zullen er passende maatregelen getroffen worden.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KiVa-monitor.

Alle leerlingen vullen vanaf groep 3 de KiVa-monitor in. De uitkomsten van deze KiVa-monitor geeft de leerkrachten concrete handvatten om de sfeer en de veiligheid in de groep te verbeteren en er zo voor te zorgen dat iedereen een fijne tijd heeft. Op schoolniveau is het een goede check of we op de goede weg zijn op het gebied van sociale vaardigheden en of ons beleid effect heeft.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Kindt	moniquekindt@elevantio.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. van Gremberghen	ellenvangremberghen@elevantio.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. van Laare	wendyvanlaare@elevantio.nl
Vertrouwenspersoon	Dhr. de Klerk	patrickdeklerk@elevantio.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Als school willen het beste onderwijs bieden aan elk kind. Daarbij is partnerschap met ouders van groot belang. De school heeft ook de wettelijke verplichting om de ouders (ouders, voogden of verzorgers: artikel 1 Wet op het primair onderwijs) te informeren over de vorderingen van de leerlingen. Die informatie betreft alle relevante zaken met betrekking tot de leerling zoals rapporten, nieuwsbrieven, voortgangsrapportages, de schoolgids en ouderavonden.

Indien de gezinssituatie uit beide ouders bestaat (huwelijk of geregistreerd partnerschap) zal de communicatie tussen school en ouders eenduidig zijn. Dit kan anders zijn bijvoorbeeld wanneer ouders gescheiden zijn. Binnen het schoolbestuur zijn afspraken gemaakt over de informatieverstrekking aan ouders deze is zijn te vinden in het protocol op de website van de school.

Ouder(s)/verzorger(s) zijn de belangrijkste partners van de leerkracht en wij zetten dan ook in op een constructieve samenwerking tussen leerkrachten en ouder(s)/verzorger(s), om zo te komen tot de beste begeleiding voor hun kind. Dit is o.a. zichtbaar in de inrichting van onze rapportages, contactmomenten, laagdrempeligheid en partnerschap.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Schriftelijke contacten

- *Portfolio* Twee maal per jaar maken de leerkrachten van groep 1 t/m 8 een portfolio over de ontwikkeling en de groei, die de kinderen doormaken. Deze portfolio-mappen worden meegegeven na de (kind)- ouderavonden.
- *Nieuwsflits* Wekelijks ontvangen alle ouder(s)/verzorger(s) op vrijdag digitaal de Nieuwsflits, waarin allerlei zaken worden meegedeeld betreffende de school. Indien nodig ontvangen ouder(s)/verzorger(s) digitale groepsinfo.
- *Facebook pagina* Ook heeft de school een Facebook pagina en een website waar geregeld foto's van allerlei activiteiten worden geplaatst, zodat men, indien men dit wenst, op de hoogte kan blijven van het reilen en zeilen op de Oostvogel.
- Schoolgids

Mondelinge contacten

- *Kind-ouderavonden* Er worden twee keer gedurende het schooljaar 15 minuten gesprekken gehouden met de ouder(s)/verzorger(s) samen met het kind over zijn/haar ontwikkeling. Het portfolio, waarin de ontwikkeling van het kind in beeld is gebracht, is hierbij het uitgangspunt. Voor groep 1-2 is het tweede gesprek zonder kind. Het is uiteraard voor ouder(s)/verzorger(s) altijd mogelijk om op andere tijden de leerkracht(en) te spreken. Het beste is dan een afspraak te maken, maar gewoon even binnenlopen is ook goed.
- *Eerste gesprek*: kennismakingsgesprek Aan het begin van het schooljaar zijn ouder(s)/verzorger(s) welkom voor een eerste oudergesprek. Dit gesprek is niet verplicht en duurt 10 minuten. Dit gesprek is bedoeld als kennismaking (indien nog nodig) en om de eerste indrukken in de nieuwe groep/unit vanuit de ouder(s)/verzorger(s) alsmede vanuit de leerkracht(en) uit te wisselen.
- *Informatieavond(en)/kijkdagen* Gedurende het schooljaar wordt er een informatieavond georganiseerd voor alle ouder(s)/verzorger(s). De onderwerpen zijn divers en afhankelijk van waar we op school mee bezig zijn (bijv. nieuwe ontwikkelingen, veranderende werkwijzen, andere methoden enz.) Ook kan het onderwerp een bepaald thema hebben bijv. KiVa/ Kind en Social media. Tijdens kijkdagen zijn ouder(s)/verzorger(s) welkom om een les van hun kind bij te wonen of worden ze uitgenodigd om samen met hun kind een kijkje te komen nemen n.a.v. bijvoorbeeld een project. Hiervoor worden de ouder(s)/verzorger(s) vooraf uitgenodigd.

Klachtenregeling

Klachtenregeling

Als ouder heeft u, op het moment dat uw kind vier jaar werd, gezocht naar een school die past bij het kind en bij uw gezin. U heeft toen voor onze school gekozen en wij hopen dat u dit nog steeds een goede keus vindt en dat uw kind een fijne tijd bij ons doormaakt. U bouwt meestal goede contacten op met de leerkrachten en de directie van de school. Deze contacten gebruikt u ook, als u vragen of opmerkingen heeft over de gang van zaken binnen de groep of binnen de school. Ook indien er sprake is van een verschil van mening leiden de contacten er meestal toe dat er snel een oplossing gezocht en gevonden wordt. Goede communicatie is hierin het sleutelwoord. Toch kan het voorkomen dat bij een bepaalde situatie meer overleg noodzakelijk is. Daarvoor hebben we een klachtenregeling opgesteld. Deze is te vinden op de website van de school en op de website van Elevantio www.elevantio.nl.

Wanneer u een klacht of bezwaar heeft bespreek dit dan altijd eerst met de groepsleerkracht. Komt u daar niet uit, bespreek de klacht of het bezwaar dan met de directeur van de school of de schoolvertrouwenspersoon. Op onze school zijn de schoolvertrouwenspersonen: Wendy van Laare en Patrick de Klerk. Zowel ouders als kinderen kunnen bij hem/haar terecht voor vertrouwelijke gesprekken bij conflicten. De schoolvertrouwenspersoon kan worden aangesproken op school op maandag t/m vrijdag of kan via email worden bereikt: wendyvanlaare@elevantio.nl of patrickdeklerk@elevantio.nl

Het bestuur van Elevantio geeft ouders/verzorgers en medewerkers de mogelijkheid om bij conflicten een externe vertrouwenspersoon in te schakelen. De externe vertrouwenspersonen zijn:

- Chiara Middelhuis (06-30994769) c.middelhuis@mwago.nl
- Annette de Wit (06-51175227) a.dewit@mwago.nl
- Bettina Slager (06-10161719) b.slager@mwago.nl
- Rian Vereecken (06-83878619) r.vereecken@mwago.nl

Meer informatie over deze organisatie kunt u nalezen op de website www.mwago.nl. Het algemene e-mailadres is: mail@mwago.nl.

Er kan ook telefonisch een afspraak gemaakt worden via het secretariaat van Elevantio, tel. 0114 347880.

In de meeste gevallen wordt een klacht of bezwaar op schoolniveau opgelost. In situaties waarin dit niet mogelijk blijkt te zijn kan een formele klacht worden ingediend bij het College van Bestuur van Stichting Elevantio.

- per brief: Markt 1, 4571 BG Axel
- per mail: info@elevantio.nl

De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Zowel ouders en leerlingen als medewerkers kunnen een klacht voorleggen aan de LKC. Meer informatie over de mogelijkheden en de procedure bij de LKC vindt u op www.onderwijsgeschillen.nl.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Wij vinden het erg fijn dat ouder(s)/verzorger(s) willen komen helpen op school. Zonder deze hulp kunnen vele activiteiten niet georganiseerd worden. Er wordt per activiteit hulp gevraagd door de groepsleerkracht(en); dit kan zijn voor assistentie bij de lessen, bij allerlei buitenschoolse activiteiten en bij de verschillende excursies en uitstapjes.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

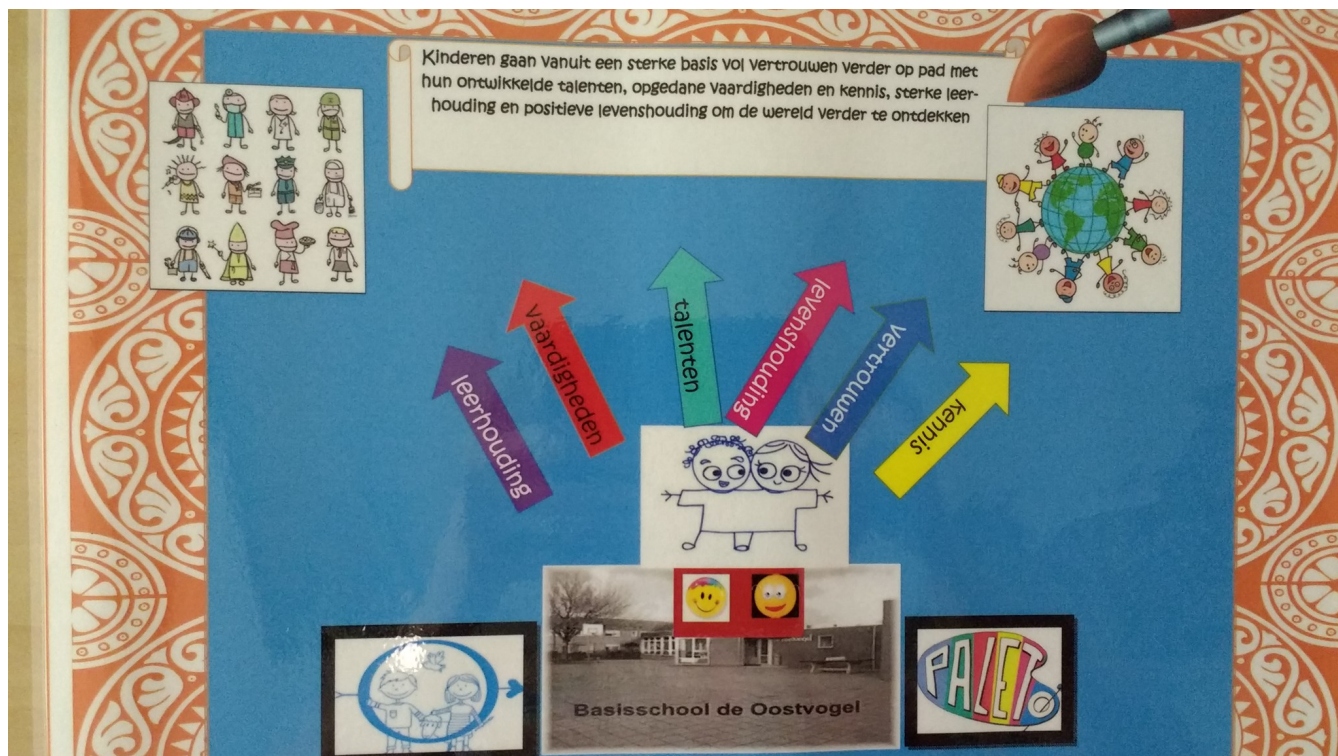
Voor de schoolreis en - kamp (2-jaarlijks) wordt een vrijwillige bijdrage gevraagd. Over de hoogte van dit bedrag wordt later dit schooljaar gecommuniceerd.

Ouderbijdrage

Uw kind moet conform de leerplichtwet verplicht naar school en daarom hoeft u voor het onderwijs van uw kinderen niet te betalen. Onze school vraagt, net als veel andere scholen, wel een financiële bijdrage voor extra activiteiten die niet tot het gewone lesprogramma behoren, zoals de schoolreis en het schoolkamp. De ouderbijdrage hiervoor is vrijwillig.

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage wordt elk jaar vastgesteld in een openbaar toegankelijke vergadering van de medezeggenschapsraad. Daarbij is de instemming van de oudergeleding vereist. Voor het schooljaar 2024-2025 is de vrijwillige ouderbijdrage vastgesteld op een bedrag van €0,-.

De bijdragen voor de voor-, tussen- en naschoolse opvang zijn geen 'vrijwillige ouderbijdragen'.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als een leerling ziek is, kunt u uw kind ziek melden door voor 8.30 uur **telefonisch** contact op te nemen met de school: 0114-690492. Als een leerling zonder bericht afwezig is, wordt door de groepsleerkracht zelf een kwartier na aanvangstijd van de school contact opgenomen met de ouder/verzorger.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouder(s), verzorger(s) kunnen bijzonder verlof aanvragen door een speciaal toestemmingsformulier 'bijzonder verlof aanvraag' in te vullen. Deze kunt u vervolgens inleveren bij de groepsleerkracht of de directie. Zij zullen vervolgens beslissen of uw aanvraag gehonoreerd zal worden.

In sommige gevallen zal de aanvraag worden doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar.

De briefjes zijn te krijgen bij de groepsleerkracht of kunt u downloaden op de website van de Oostvogel - <http://www.bs-oostvogel.nl/>

4.4 Toelatingsbeleid

Kinderen hebben vanaf hun vier jaar hebben recht op onderwijs. Ouders mogen in principe zelf bepalen op welke school (openbaar of bijzonder, al dan niet met een specifieke richting) zij hun kind willen aanmelden. Bij hen ligt dan ook in beginsel een keuze voor een school. Het is echter niet zo dat een kind tot de school waarop het is aangemeld toegelaten dient te worden. Een school mag namelijk ook bepaalde voorwaarden stellen aan de toelating. In het bijzonder onderwijs mogen scholen bijvoorbeeld eisen stellen op het gebied van denominatie zoals het onderschrijven van de identiteit van een school. Wordt niet aan een of meer van de toelatingsvoorwaarden voldaan, dan kan het bevoegd gezag van de school besluiten om het kind niet toe te laten/in te schrijven. Een dergelijk besluit dient echter wel met inachtneming van het wettelijk kader genomen te zijn.

Is een leerling eenmaal toegelaten/ingeschreven op een specifieke school, dan betekent dit niet dat hij altijd onderwijs op deze school mag blijven volgen. Soms kan het namelijk zo zijn dat het bevoegd gezag van deze school zich in bepaalde omstandigheden genoodzaakt ziet om een leerling een time-out te geven, te schorsen en/of, als uiterste maatregel, zelfs te verwijderen.

Het gedrag en/of opstelling van ouders c.q. verzorgers kan ook aanleiding zijn om tot deze uiterste maatregel van verwijdering van de leerling over te gaan. In het protocol is daarom een aparte paragraaf gewijd aan maatregelen die voorafgaand aan een verwijdering kunnen worden genomen bij onaanvaardbaar gedrag of een onaanvaardbare opstelling van ouders.

De volledige procedure is te vinden op de website van Elevantio www.elevantio.nl

4.5 NCO-rapportages

NCO rapportages 'Beter onderwijs op onze school'

We willen al onze leerlingen zo goed mogelijk onderwijs bieden en uw kind goed voorbereiden op de toekomst. We kijken daarom naar de schoolresultaten van onze leerlingen om te zien hoe de leergroei is en of bepaalde groepen leerlingen extra aandacht nodig hebben. Daarnaast kijken we hoe goed onze school het doet in vergelijking met andere scholen.

Het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs (NCO; www.nationaalcohortonderzoek.nl) gaat ons hier twee keer per jaar een rapportage over sturen. Hiermee kunnen wij de kwaliteit van ons eigen onderwijs verbeteren. De school gaat de resultaten van de taal- en rekentoetsen sturen aan het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) (www.cbs.nl), zodat het gebruikt kan worden voor onderzoek naar de ontwikkeling van onze leerlingen.

Voor de koppeling bij het CBS is het nodig dat er ook identificerende gegevens van uw kind worden meegeleverd. Dit gebeurt uiteraard volgens de AVG. Het gaat hier om het burgerservicenummer, onderwijsnummer, geslacht, geboortedatum, postcode en huisnummer. Het CBS gebruikt deze identificerende gegevens alleen voor de koppeling aan onderwijsdata van het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs. Na koppeling worden deze identificerende gegevens vernietigd. Het CBS zorgt ervoor dat deze onderwijsdata in een veilige omgeving worden opgeslagen. Daarnaast zorgt het CBS ervoor dat leerlingen nooit herkenbaar zijn voor andere mensen. Onderzoekers zien dus nooit om wie het gaat.

Dit betekent dat onderzoekers nooit een leerling of school kunnen herkennen. Wij kunnen in de rapportage die wij ontvangen van het NCO ook nooit leerlingen herkennen. Ook in openbare publicaties zullen leerlingen of scholen nooit te herkennen zijn. De verwerking van persoonsgegevens vindt alleen plaats binnen de beveiligde omgeving van het CBS, volgens de wettelijke regels en de strenge regels van het CBS. Het CBS doet dit ook voor alle andere statistieken die zij maakt.

Bezwaar tegen het delen van de gegevens van uw kind?

Scholen mogen gegevens over taal en rekenen aan het CBS sturen zonder dat de school hiervoor expliciet uw toestemming moet vragen. Mocht u toch bezwaar hebben tegen het gebruik van de gegevens van uw eigen kind, dan kunt u dit laten weten bij de school. De school zorgt er dan voor dat de gegevens van uw kind niet aan het CBS gestuurd worden.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

We hechten veel waarde aan de kwaliteit van ons onderwijs. Immers onze (uw) kinderen hebben recht op het best mogelijke onderwijs. Om de ontwikkeling van de kinderen goed te kunnen volgen en registreren, maken we gebruik van het leerlingvolgsysteem Parnassys. Dit is een landelijk genormeerd leerlingvolgsysteem en geeft ons zicht op:

- hoe het kind zich individueel ontwikkelt (observaties en methodetoetsen)
- hoe het kind zich binnen de groep ontwikkelt
- hoe het kind zich ten opzichte van leeftijdsgenoten in het land ontwikkelt (CITO/IEP).

We hanteren een toetskalender, waarin niet-methode gebonden toetsen staan gepland. Enkele keren per jaar worden voor de verschillende vakgebieden deze zgn. landelijk genormeerde toetsen afgenomen, die een beeld geven van hoe onze leerlingen scoren t.o.v. overige scholen in Nederland. De onderstaande toetsen worden op verschillende momenten afgenomen. De uitslagen worden daarna geanalyseerd en indien nodig wordt actie ondernomen. In de toetskalender staan de momenten van afname gedurende het schooljaar.

De niet-methode gebonden toetsen voor gr. 3-8 die gebruikt worden, zijn:

- Technisch lezen: AVI en DMT (CITO)
- IEP-LVS rekenen
- IEP-LVS taalverzorging
- IEP-LVS lezen
- IEP-LVS woordenschat gr. 7-8
- IEP-LVS Hart & Handen

Naast deze niet-methode gebonden toetsen worden er ook methode gebonden toetsen afgenomen.

De ontwikkeling van de kinderen van groep 1 en 2 wordt ook gevolgd met de KIJK-registratie, waarbinnen de verschillende ontwikkelingsgebieden aan bod komen.

In oktober en april (gr. 3-8) wordt middels metingen met het KiVa-programma de sociaal-emotionele ontwikkeling van een kind in beeld gebracht en gevolgd. Hiervan wordt een sociaal netwerkanalyse samengesteld. In gr. 1-2 wordt dit ook door middel van observaties (KIJK) gevolgd.

Drie keer per jaar worden al deze resultaten tijdens de unitbesprekingen besproken. Afhankelijk van de tussen- en eindresultaten volgen er individuele acties en/of acties gericht op de groep en/of school. Op de kind ouderavonden worden deze resultaten zowel met kind als ouder/verzorger besproken.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Let op: In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023. De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

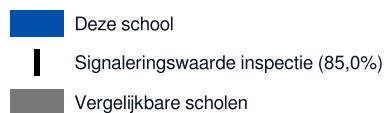
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

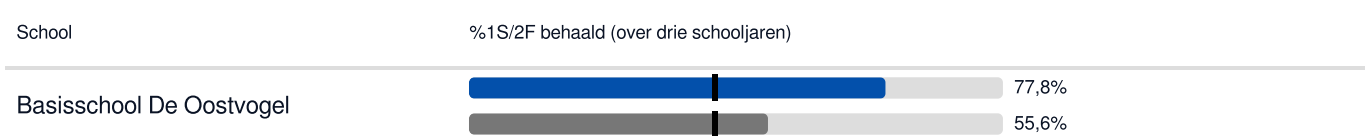
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2022-2023?



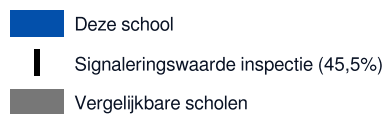
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2022-2023?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Aan het eind van groep 7 wordt door de leerkracht een voorlopig schooladvies gegeven en gebruikt hiervoor de gegevens van het IEP-LVS en de resultaten en de groei van de voorgaande schooljaren. Dit wordt gedeeld tijdens de laatste kind-oudergesprekken aan het eind van het schooljaar.

Vanaf het schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Deze vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zicht eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau.

De voorlopige adviesgesprekken voor leerlingen van groep 8 vinden in november plaats. Tijdens dit gesprek wordt aan kind en ouder(s)/verzorger(s) gevraagd wat hun idee is t.o.v. het voortgezet onderwijs. Vragen die gesteld worden zijn bijv.: Wat heeft de leerling nog nodig om dit te bereiken? Waar kan de leerkracht nog bij helpen? De leerkracht zal een voorlopig schooladvies geven en gebruikt hierbij de grafiek 'Prognose VO' uit Parnassys en houdt hierbij ook rekening met de werkhouding en sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling.

In februari krijgt de leerling een definitief advies voor het VO.

Als de resultaten van de doorstroomtoets bekend zijn, worden deze met de leerling en ouder(s)/verzorger(s) besproken en toegelicht. Het rapport van de doorstroomtoets wordt meegeven met de leerling.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
havo	100,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

preventief en curatief

schoolbreed

oplossingsgericht

Alle leerlingen moeten zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen vanuit een positieve insteek.

Op de Oostvogel zetten we middels de KiVa-methode extra in op een positieve groepsvorming, zodat ieder kind met plezier naar school gaat. Hierdoor versterkt de sociale veiligheid en wordt pesten tegen gegaan. De sociale vaardigheden en de sociaal-emotionele ontwikkeling van ieder kind wordt positief gestimuleerd, waardoor deze vaardigheden en het pedagogisch klimaat op school verbeteren. Groepsproblemen zoals bijv. pesten worden met KiVa effectief voorkomen.

Twee keer per jaar vullen de leerlingen van gr. 3-8 de KiVa-monitor in en de uitkomsten hiervan biedt de leerkracht concrete handvatten om de sfeer in de groep te verbeteren en ervoor te zorgen dat iedereen een fijne tijd op school heeft. Het is tevens een goede check of we op schoolniveau op de goede weg zijn op het gebied van sociale veiligheid alsmede de effectiviteit van ons beleid.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Onze kernwaarden t.a.v. sociale opbrengsten zijn bepaald door onze visie.

Het KiVa-programma past erg bij onze visie, waarbij positiviteit en preventief de sleutelwoorden zijn. Daarnaast is het KiVa-programma evidence based, dus zowel in verschillende wetenschappelijke onderzoeken in Nederland als in het buitenland als effectief aangetoond. Een bezoek aan Finland en onze bevindingen aldaar hebben ook bijgedragen aan een positieve blik op deze methode.

Onze visie dragen we uit door deze fundamentele KiVa-grondhouding, die kenmerkend is voor de Oostvogel:

1. Pesten accepteren we nooit.
2. Ieder kind mag uniek zijn.
3. Iedereen is verantwoordelijk.
4. We geven het goede voorbeeld.
5. We zijn betrokken bij ieder kind.

6 Schooltijden en opvang

Naast de kind-oudergesprekken en de oudergesprekken, die gedurende het schooljaar plaatsvinden, bent u altijd welkom als u de groepsleerkracht/directie wilt spreken. Hiervoor kunt u dan vooraf een afspraak maken met betreffende persoon.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:30	-

 Opvang
 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Kinderopvang Zeeuws-Vlaanderen**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Kinderopvang Zeeuws-Vlaanderen**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Op de Oostvogel is er op maan-, dins- en donderdag voorschoolse- en naschoolse opvang op de schoollocatie.

Hoe geschiedt de betaling?

Als beide ouder(s)/verzorger(s) werken is er recht op een tegemoetkoming kinderopvang van de overheid. Deze tegemoetkoming wordt via de belastingdienst ontvangen en is inkomensafhankelijk. De verschillende aanbieders maken vrijblijvend een offerte met daarin de netto-kosten berekening en zij begeleiden de aanvraag bij de belastingdienst.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Elevantiodag	10 oktober 2024	
Herfstvakantie	18 oktober 2024	25 oktober 2024
Studiedag 01	02 december 2024	
Kerstvakantie	20 december 2024	03 januari 2025
Voorjaarsvakantie	03 maart 2025	07 maart 2025
Studiedag 02	28 maart 2025	
Meivakantie	18 april 2025	05 mei 2025
Hemelvaart	29 mei 2025	30 mei 2025
Pinksteren	09 juni 2025	10 juni 2025
Zomervakantie	04 juli 2025	15 augustus 2025

- vrijdag 18 oktober voor herfstvakantie is een extra vrije dag (couleur locale)
- dinsdag 10 juni is de 2e extra vrije dag (couleur locale)

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Groepsleerkrachten/directie	alle	na schooltijd

Naast de kind-oudergesprekken en de oudergesprekken, die gedurende het schooljaar plaatsvinden, bent u altijd welkom als u de groepsleerkracht/directie wilt spreken. Hiervoor kunt u dan vooraf een afspraak (telefonisch of via de mail) maken met betreffende persoon.